

6月定例会研修打ち合わせ 議事録		記録	中島晋太郎
開催日時	令和4年 5月20日(金)	14:00 ~ 14:30	
場所	Zoom 会議		
参加者	(出席者) 邊木園幸氏 富岡賢二 坂本増美 中島晋太郎		
検討議題	<p>(内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 研修の形式は、完全オンライン。講師は大学から講義する。 ● テーマ：新型コロナウイルス等感染予防 ~クラスターを防ぐ為に事業所や地域でできる事~ → (介護支援専門員が) 事業所や地域でできる事 ● 研修内容について <ul style="list-style-type: none"> ・ 感染予防の基本的な事、特に手指消毒が最も大切 ・ 物品の消毒も大切であるが、触れた後の手の扱いについて重要。顔を触らないなど。 ・ 感染症は、主に新型コロナウイルスをご講義いただく。 ・ コロナもあと数年で落ち着く見通しである。感染予防についてはかなり徹底されており、参加者が求めているものを具体的に知る為に質疑応答の時間を設ける。 ・ BCP作成について、作成後は有事の際の判断や行動が迅速化する。 介護支援専門員も1年後までに作成義務がある。小規模事業所では取り組めていない事業所も多い。大学のBCPでは決まるまでに時間がかかったが、小規模事業所であれば決定が早く、取り組めばすぐにできるかもしれない。 実際の作成についての研修は12月に予定している為、今回は感染症に対するBCP作成における意識向上を目的とした内容として説明頂く。 ・ 質問事項は、感染症全般で可能。調べる時間が欲しい為1週間前までに連絡する。 ● タイムスケジュールについて <ul style="list-style-type: none"> ・ 講師の入室は、13:10 予定、講義中の休憩は無し。 ・ 前半60分講義、後半30分に質疑応答の時間を設ける。事前に質問募集。 ・ 研修後ルームでのディスカッションあり、役員は参加可能であればルームへ移動。 ・ 講師がルームに移動してから連絡事項に移る。 ・ 新規事業所紹介は、講義の終わった後に実施する。 ・ 研修後ルームでのディスカッションあり、役員は参加可能であればルームへ移動。 ・ 講師がルームに移動してから連絡事項に移る。 ・ 講師からの投票機能、広告類は無し。 ● 配布資料は5/31締め切り、ホームページ掲載、パスワードありで了承を得る。 掲載ダウンロードは6/6~6/10とする。 ● 謝礼は振込、後ほど口座などの情報を連絡頂く。 		
次回予定	6/10(金)	13:00 役員集合	13:10 講師入室・その後ルーム(控室) 14:00~ 6月定例会 15:35 ルームにて10分程意見交換会