

令和4年度 第5回役員会会議 議事録		記録	村山 圭太
開催日時	令和5年1月11日(水)	18:30 ~ 19:30	
場 所	ZOOM 会議		
参 加 者	富岡賢二 坂本増美 海老原千明 今別府大作 長友崇稔 中島晋太郎 投山誠志郎 楠元剛志 村山圭太 (敬称略)		
検討課題	<p>1. 会長挨拶 <富岡会長> コロナ第流行ですが、何とか感染防止を徹底し乗り越え頑張りましょう</p> <p>2. 2月定例会について(東諸県支部共催) (中島理事より) 【日時】 令和5年2月10日(金) 14時00分~17時00分 【会場】 フルリモート開催 【演題】 『法的根拠を押さえたケアマネジメント ~ケアプランの作り方書き方・運営指導の仕組みの理解と活用~』 【講師】 一般社団法人あたご研究所 後藤 佳苗氏</p> <ul style="list-style-type: none"> ・内容について…例年通りの予定と形式(講義→投票→(個人ワーク・)グループワーク×2回・6人グループ→発表)で進める予定。 ・開催方法について…フルリモート(ZOOM) ・役割分担について…別紙、役員手持ち資料を参照(ホストは当協議会、受付はスキルアップ委員、ホスト:中島理事+α) ・準備物等について…令和3年4月以降に作成した「第1表居宅サービス計画書(1)」とその第1表のもとになる「第4表サービス担当者会議の要点」を1部(自分用)に準備する。 ・謝金について…ほぼ例年通り <p>○その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・宮崎市+東諸県の合同研修会事前打合せ2/3 10:30~ ・主任ケアマネの更新研修受講要件を満たす研修にする場合は、レポート提出の案内が必要。東諸県は、宮崎市に準ずるとの事。 →主任ケアマネ要件の場合、出席確認が非常に困難。グループ参加の際に画面に映らない。 ・(案) 主マネ証明書希望の方のみレポート提出+司会・発表など何らかの役割を担う →事務局の負担は、特に発生しない予定。 ・今別府事務局長が、研修とレポート提出で要件を満たすかを県協会に確認。 →レポート内容について、グループワークの内容をまとめる。提出後のレポートについては、特に保管等はする予定はない。 		

・当日、ホストのサポートがあればありがたい。レンタルWi-Fiを持ち込んでのPC操作が可能なスペースがあればありがたい。

→貸出可能な事業所があれば、後日、今別府事務局長まで

→レンタルWi-Fiを確保して対応する。事業所の有線あれば活用する。

3. 各委員会報告

<スキルアップ研修委員会>

(中島理事より)

●令和5年度の講師候補

【6月】<対人援助技術>

橘康彦氏(山口県介護支援専門員協会副会長、障害支援施設なでしこ園副施設長)、宮崎県主任ケアマネ研修のスーパービジョンで講師として、近年来県されている。研修内容は、対人援助技術について依頼を考えている。

【8月】<BCP・災害・感染>←R6.4月に向けて

BCP最終支援、本田先生または楯橋先生

【10月】<地域共生社会>

MSRとの合同研修会

<困難事例>

地域包括支援センターに、困難事例についての統計や内容、関わり方について講義を依頼する。(坂本副会長にゲストまたは、パネリストとして出演頂く予定。)

<地域包括ケアシステム>

成瀬昂(なるせたかし)氏

R4.6全国大会、第2ブロック助言者、東京大学大学院医学研究科 特任教授を退職され比較的フリーに活躍されているとの事。坂本副会長よりご推薦。

【12月】<記録方法について>

第1候補:成瀬昂氏

【2月】<法令遵守>

後藤佳苗氏(あたご研究所 代表)

<施設支援研修委員会>

(長友理事より)

・相談サポート委員会と合同で、ZOOM使用についてのZOOM交流会を行った。

・施設ケアマネを対象に、テーマを決めて普段の悩み、資料作り方、地域との関り、加算の話などざっくばらんに話をした。

・実施後、参加者通して電話で話をするなど期待以上の横の関係ができた。

・当協議会や県協会での取り組みや活動に興味を持つきっかけとしていきたい。

・3/10(金)18時~20時ZOOMでの交流会を実施する予定。募集は今後行っていく。

講師は無、参加費は無料。会員と非会員に募集する。テーマについては、今後募集

するため、案があれば長友理事まで連絡をする。

<広報・渉外委員会>

(村山理事より)

・令和5年2月に広報誌発行ができるよう準備中。たたき台ができ次第、内容をご確認いただき、誤字脱字や内容等のチェックをお願いしたい。

・現在の広報誌配布先は、会員（会員メールを活用）、記事作成に協力をいただいている事業所や個人、宮崎市役所介護保険課となっている。

・HP（会長・副会長・事務局長）挨拶の更新について→次回の総会で役員の改選があるため、その後、更新する。

・来年度も、会員・非会員へのHPを活用したアンケートを予定。内容としては、HP掲載内容に関することや、当議会に関するご意見等を考えている。

・現在、当議会で使用しているホームページのパスワードが長年更新されていないため、セキュリティ的にもよくないのではないかと。→今後、定期的（年度毎など）に更新予定。→更新後は、会員にメール等で周知。

・施設支援研修委員会が開催する、施設ケアマネ向け研修の最後に時間を設けてもらい、渉外活動を実施。内容としては、非会員向けに県協会の開催している新規入会キャンペーンの案内や会員になるメリットや意義を伝えた。また、既存会員に対しても会員継続をしていただけるようアプローチをした。今後も、非会員や既存会員に会員の魅力を発信できるよう努めていく。

<相談サポート委員会>

(投山理事)

・施設支援研修委員会と協力しながら、3/10に研修ができるようすすめている。

・1人ケアマネ等の支援の為、Zoomでの交流会を辞めずに継続していきたい。

・今後は、スキルアップ委員会ともコラボするなど、委員会活動の幅を広げたい。

4. その他

●令和5年度事務局募集について

昨年12月に案内をしたが、応募事業所は無かった。今後は、ケアマネの数が多いところに相談してみる。

●令和5年度役員改選について

・役員の任期は、今年度までとなっている。新年度の役員継続が難しい方は、1月中旬に今別府事務局長に連絡する。また、各委員会の委員にも意向確認をしてほしい。

・坂本副会長より、長く役員として務められたこともあり（会長3期、副会長3期）、来年度以降は、役員の継続をされない。ことを話される。

・現在、会計が1名体制（本来2名体制）となっているため、会計を担当いただける方（知り合いなど）がいれば、紹介してほしい。

	<ul style="list-style-type: none">・新役員が決定後、どの委員会を担当するのか決める。●令和4年度事業報告および令和5年度事業計画作成について 後日、今別府事務局長が各理事にデータを送るので、令和5年3月17日までに作成・提出する。また、文字サイズ・フォントは変更しない。●令和5年度総会開催について ハイブリッドでの開催を進めていき、感染症の状況次第では、書面決議に変更する。 ◆次回の役員会開催 日時：令和5年3月28または29日 18：15～ 場所：未定（参集予定）
--	---